

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества
Центрального района Санкт-Петербурга
«Преображенский»

Принято
Общим собранием работников
от «29» августа 2023 года
Протокол № 16

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО ДДТ «Преображенский»
И.Н.Шелехова
Приказ от «31» августа 2023 №62.9-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в ГБУ ДО ДДТ «Преображенский»

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации принят от 30.11.1994 №51-ФЗ (в соответствии с действующим законодательством);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (введены в действие с 01.01.2021);
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 № 2300-1;
- Правила оказания платных образовательных услуг № 1441 от 15.09.2020, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации;
- Приказ Министерства образования РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав ГБУ ДО ДДТ «Преображенский».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое и(или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условием Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами или (частью образовательной программы);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договора);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в ГБУ ДО ДДТ «Преображенский» (далее по тексту – платные образовательные услуги).

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платные образовательных услуг.

1.5. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- такая деятельность предусмотрена Уставом Исполнителя.

1.6. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо

соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности Исполнителя, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований во избежание двойного финансирования. Средства, полученные исполнителем при оказании таких образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем платных образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (часть ОП) и условиями договора.

1.10. Увеличение стоимости платной образовательной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается директором ГБУ ДО ДДТ «Преображенский».

1.12. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБУ ДО ДДТ «Преображенский».

1.13. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Целями предоставления платных образовательных услуг являются:

- наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- привлечение в бюджет ГБУ ДО ДДТ «Преображенский» дополнительных финансовых средств.

2.2. Основными задачами предоставления платных образовательных услуг являются:

- насыщение рынка образовательных услуг;
- адаптация и социализация обучающихся;
- формирование ресурсов творческого развития обучающихся;
- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3.2. Ответственными за организацию платных образовательных услуг и контроль за их исполнением и качеством в 2023-2024 учебном году являются назначенные приказом директора заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заведующий художественным отделом. Ответственные корректируют образовательные и рабочие программы педагогов дополнительного образования; разрабатывают формы Свидетельства об обучении, критерии оценки; контролируют ведение журнала занятий, выполнения учебных программ; оформляют информационные стенды по платным образовательным услугам; составляют расписание в соответствии с требованиями СанПиНа; проводят мониторинг; ведут «Книгу замечаний и предложений» по предоставлению платных образовательных услуг; выносят на обсуждение педагогического совета вопросы, связанные с организацией платных образовательных услуг в Учреждении; своевременно знакомят

педагогов, занятых в оказании платных образовательных услуг, с должностными инструкциями; анализируют степень удовлетворенности Заказчика и Потребителя качеством оказания платных образовательных услуг (анкетирование); осуществляют общий контроль за оказанием платных образовательных услуг в образовательном учреждении.

3.3. Договоры с Заказчиком и Потребителем об образовании на обучение по платным образовательным программам заключают Педагоги, осуществляющие реализацию данных программ.

3.4. Ответственным за финансовый контроль по платным образовательным услугам является главный бухгалтер. Ответственный готовит документы для тарификации работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг; документы для расчета коммунальных платежей по платным образовательным услугам (информацию о площади, занимаемой платными образовательными услугами, сведения о количестве часов по услугам в месяц); рассчитывает стоимость по каждому виду услуги, исходя из расчета в целом на группу обучающихся; готовит проекты приказов (положений) об организации платных образовательных услуг и утверждения документации, регламентирующей оказание платных образовательных услуг с необходимыми приложениями; подготавливает сведения для публичного доклада директору Учреждения, подготавливает и вносит изменения по деятельности Учреждения по платным услугам для размещения на официальном сайте Учреждения; собирает информацию об изменении списочного состава групп учащихся, посещающих платные образовательные услуги, педагогах, занятых в оказании платными образовательными услугами; осуществляет перерасчет стоимости услуги при пропусках занятий воспитанниками (по уважительной причине); выписывает квитанции об оплате платных образовательных услуг Заказчикам; готовит дополнительные соглашения с работниками Учреждения, занятыми в оказании платных образовательных услуг; ведет учет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (по выписке); ведет журналы регистрации Договоров с родителями (или законными представителями), регистрации Приказов по платным образовательным услугам.

3.5. Ответственным за соответствие учебных помещений требованиям СанПиН является заместитель директора по АХР.

3.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Информация доводится до Заказчика путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте Исполнителя. Информация содержит следующие сведения:

- наименование и местонахождение Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к обучающимся;

3.8. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Исполнителя;
- образец договора об образовании на обучение по платным образовательным программам;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге, сведения.

3.9. Директор ГБУ ДО ДДТ «Преображенский» на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных образовательных услуг. Приказом утверждаются:

- откорректированные дополнительные (общеразвивающие) и рабочие программы педагогов дополнительного образования;
- форма Свидетельства об обучении;
- критерии оценки Обучающихся;
- перечень платных образовательных услуг с указанием общего количества академических часов за учебный год, стоимости услуги за 1 академический час;
- расписание занятий;

- перечень платных образовательных услуг с указанием возраста детей, с предельной наполняемостью группы;
- состав педагогов дополнительного образования и административного персонала, обеспечивающего оказание услуг;
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников;
- договоры об образовании на обучение по платным образовательным программам;
- план контроля качества предоставляемых платных образовательных услуг;
- ведение «Книги замечаний и предложений» по предоставлению платных образовательных услуг, выдача ее всем желающим. Анализ содержания предложений и замечаний с целью улучшения организации предоставления платных образовательных услуг;
- оформление стенда с информацией о платных образовательных услугах;
- составление сметы расходов;
- подготовка регламентирующих документов образовательных услуг;
- подготовка изменений по деятельности Учреждения по платным услугам на официальном сайте Учреждения;
- составление дополнительных соглашений с работниками ГБУ ДО ДДТ «Преображенский», участвующими в предоставлении платных образовательных услуг;
- ведение журналов регистрации договоров, приказов по платным образовательным услугам;
- проверка соответствия учебных помещений требованиям СанПиН.

3.10. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.11. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- предмет договора;
- права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты;
- основания изменения и расторжения договора;
- ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- срок действия Договора;
- заключительные положения;
- понятия, используемые в настоящем договоре;
- адреса и реквизиты сторон.

3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.13. Комплектование учебных групп системы образовательных услуг производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.14. Директор ГБУ ДО ДДТ «Преображенский» на основании предоставленных договоров с родителями (или законными представителями) издает приказ об открытии группы (или групп) по оказанию платных образовательных услуг.

3.15. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, в свободных учебных кабинетах.

3.16. В исключительных случаях время и дата занятий могут изменяться в связи с исполнением плана по платной образовательной программе на основании заявления педагога дополнительного образования, а также приказа ГБУ ДО ДДТ «Преображенский».

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем по выписке банка.

4.3. Оплата услуг, может быть изменена в сторону уменьшения в случае пропуска Обучающимся занятий по уважительной причине (участие в различных мероприятиях для детей с письменным подтверждением, справка о болезни, при отсутствии Обучающегося в городе – с предоставлением проездных билетов, в случае выезда Обучающегося за пределы РФ – визовое подтверждение)

4.4. Перерасчет производится в случае болезни педагога дополнительного образования

4.5. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается дата поступления денежных средств на счет Исполнителя

4.6. Доходы от оказания услуг полностью распределяются в Учреждение и расходуются следующим образом:

- Не менее 20 процентов от полученных средств на развитие материально-технической базы;

- Не более 80 процентов от полученных средств на оплату труда.

4.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. Полученный доход расходуются на цели:

- оплату труда работников, задействованных в системе образовательных услуг, с учетом квалификации, стажа работы и прочих факторов;

- развитие материально-технической базы;

- иные цели.

4.8. Учреждение заключает дополнительные соглашения с педагогами дополнительного образования, задействованными в системе образовательных услуг.

4.9. Фонд заработной платы по платным образовательным услугам распределяется следующим образом:

- педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг – 38% от общей суммы дохода от платных услуги, в том числе 4% компенсация за неиспользованный отпуск;

- директору ГБУ ДО ДДТ «Преображенский» за увеличение объема работ – 10% от фонда оплаты труда (ФОТ), в том числе 4 % компенсация за неиспользованный отпуск;

- работнику бухгалтерии и организаторам платных услуг – 10% от общего дохода предпринимательской деятельности, в том числе 4 % компенсация за неиспользованный отпуск:

- работнику бухгалтерии - 2/3

- организаторам - 1/3.

Оставшиеся средства распределяются в фонд материального стимулирования и распределяются на доплаты, надбавки, премии сотрудникам ГБУ ДО ДДТ «Преображенский», в том числе не занятым в оказании платных образовательных услуг.

4.10. Рабочее время привлекаемых педагогов дополнительного образования к оказанию образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью оказания услуги.

4.11. Каждый работник, оказывающий образовательную услугу, подчиняется Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставу ГБУ ДО ДДТ «Преображенский», правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в данном учреждении.

5. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося:

Исполнитель вправе:

5.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, формы, порядок и

периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

5.2. применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя и локальными нормативными актами Исполнителя.

Заказчик вправе:

5.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;

5.2. получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе;

5.3. подавать заявление об отчислении Обучающегося (Исполнитель издает приказ об отчислении Обучающегося на основании заявления Заказчика).

Обучающийся вправе:

5.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с [частью 1 статьи 34](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

5.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг

5.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

5.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

5.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

Критерии оценок разрабатываются педагогами дополнительного образования, принимаются на педагогическом совете и утверждаются директором.

6. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося:

Исполнитель обязан:

6.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося по платной образовательной программе.

6.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) "Об образовании в Российской Федерации".

6.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным и расписанием занятий Исполнителя.

6.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

6.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам

6.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за платные образовательные услуги по безналичному расчету через отделения банков.

6.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.8. По истечении срока Договора об образовании на обучение по платным образовательным программам Исполнитель обязан предоставить Заказчику Акт выполненных

работ.

Заказчик обязан:

6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги.

6.2. Создавать условия, необходимые для получения Обучающимся образования в ГБУ ДО ДДТ «Преображенский».

6.3 Обеспечивать подготовку к занятиям и посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

6.4 Выполнять требования Устава Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план.

6.5. Обеспечить ознакомление выполнению Обучающимся требований, установленных Уставом Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план.

Обучающийся обязан:

6.1. соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а именно:

6.2. выполнять требования Устава Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план;

6.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.4. уважать честь и достоинство других Обучающихся, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;

6.5. бережно относиться к имуществу Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе:

6.6. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

6.7. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

6.8. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом (в том числе индивидуальным), Исполнителя.

6.9. Педагог дополнительно образования обязан поддерживать связь с родителями по вопросам обучения, посещаемости и состояния здоровья ребенка.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося:

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором об образовании на обучение по платным образовательным программам.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного

возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

7.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

7.4.4. Расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель, по заявлению Заказчика после издания распорядительного акта об отчислении Обучающегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения.